



COMUNE DI LUSERNETTA

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

Cod. fisc. e part. IVA 02054360017

Tel. e fax 0121-909026 e-mail: info@comune.lusernetta.it

TASSA RIFIUTI - UTENZA NON DOMESTICHE

Normativa di riferimento: Legge 147/2013, art. 1 cc. 639 e succ., il Regolamento Comunale TARI vigente;
Disposizioni ARERA: Delibera n. 15/202/R/rif - Testo Unico per la Regolazione della Qualità del Servizio di Gestione dei rifiuti (TQRIF).

ISCRIZIONE ☐	VARIAZIONE ☐	CESSAZIONE ☐	AGEVOLAZIONI ☐
Data di decorrenza			
INTESTATARIO UTENZA			
Persona Fisica/Ragione Sociale		C. F./P.I.	
Sede Legale		Prov.	Cap
Indirizzo			
PEC	Email	Telefono	
Recapito (se diverso da sede legale)			
Attività svolta			
Cod. ATECO Principale		Cod. ATECO Secondari	
LEGALE RAPPRESENTANTE/AMMINISTRATORE			
Cognome e Nome		C.F.	
Luogo di nascita		Data di nascita	____/____/____
Residenza		Prov.	Cap
Indirizzo			
Recapito (se diverso da residenza)			
<u>Dichiarazione in qualità di</u> ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante ☐ Amministratore			
TITOLO DI OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE			
☐ PROPRIETA' ☐ LOCAZIONE ☐ USUFRUTTO ☐ _____ (altro titolo)			
DATI DEL PROPRIETARIO (se diverso dall'intestatario utenza)			
COGNOME E NOME – RAGIONE SOCIALE / INDIRIZZO		CODICE FISCALE	
PRECEDENTE INTESTATARIO UTENZA (In caso di iscrizione, se conosciuto)			

COGNOME E NOME – RAGIONE SOCIALE / INDIRIZZO	CODICE FISCALE
SUCCESSIVO INTESTATARIO UTENZA <i>(In caso di cessazione, se conosciuto)</i>	
COGNOME E NOME – RAGIONE SOCIALE / INDIRIZZO	CODICE FISCALE

N.B. La Legge 147/2013, art. 1, comma 643, prevede che in caso di utilizzo temporaneo di durata non superiore ai 6 mesi nel corso dello stesso anno solare, la TARI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale.

DATI CATASTALI							
A) Locali coperti							
Indirizzo	Cat.	Fg.	Part.	Sub	Superficie (mq)	Attività svolta*	
DATI CATASTALI							
B) Aree operative scoperte e/o parzialmente coperte							
Indirizzo	Cat.	Fg.	Part.	Sub	Superficie (mq)	Attività svolta*	
DATI CATASTALI							
C) Locali ed aree con produzione mista di rifiuti urbani e rifiuti speciali con difficoltà nel delimitare le singole superfici							
Indirizzo	Cat.	Fg.	Part.	Sub	Superficie (mq)	Attività svolta*	% abbattimento

*A) B) e C) Indicare dettagliatamente i locali e le aree scoperte utilizzati per l'esercizio dell'attività suddivisa per codice ATECO ed effettivamente svolta, come disciplinato dal Regolamento Comunale vigente con esclusione delle superfici dove si producono rifiuti speciali tossici e nocivi.

SUPERFICIE: indicare la superficie calpestabile degli immobili/e arrotondata al metro quadro, per eccesso o per difetto, a seconda che la stessa sia pari o superiore, ovvero inferiore a mezzo metro quadrato.

La superficie calpestabile è quella misurata a filo interno dei muri al netto dei muri divisorii interni, dei pilastri e di quelli perimetrali.

RIDUZIONI / AGEVOLAZIONI					
Cat.	Foglio	Part.	Sub	Superficie mq	Motivazione

Riduzioni/Agevolazioni: utenze non stabilmente attive ai sensi dell'art. 15 del regolamento TARI, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30.06.2021

SUPERFICI DI LOCALI NON TASSABILI E CON ESCLUSIVA PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI							
Indirizzo	Cat.	Foglio	Part.	Sub	Superficie	Tipo rifiuto – Codice EER	
							1
							2
							3
							4

1	Ditta incaricata per lo smaltimento dei rifiuti:								
Sede Legale						Prov.		Cap	
2	Ditta incaricata per lo smaltimento dei rifiuti:								
Sede Legale						Prov.		Cap	
3	Ditta incaricata per lo smaltimento dei rifiuti:								
Sede Legale						Prov.		Cap	
4	Ditta incaricata per lo smaltimento dei rifiuti:								
Sede Legale						Prov.		Cap	

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE	
☐	Planimetria dell'immobile/i con dettaglio dei locali dove si producono i rifiuti e quali rifiuti.
☐	Copia di contratto di locazione, contratto di comodato d'uso gratuito, altro titolo.
☐	Copia di contratto con le ditte incaricate per lo smaltimento dei rifiuti.
☐	Copia fotostatica di documento di identità e codice Fiscale del dichiarante in corso di validità.
☐	Altra documentazione utile (Specificare):

ALTRI DATI O INFORMAZIONI

INFORMAZIONI SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI
La carta della qualità del servizio di cui all'art. 5 della Delibera ARERA n. 15/2022/R/Rif è consultabile sia sul sito internet del gestore ACEA Spa, sia sul sito del Comune di Lusernetta al seguente link https://www.comune.lusernetta.to.it/index.aspx (ACEA Pinerolese Industriale Spa).

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE
--

Se devono essere dichiarati più immobili e il modulo predisposto non è sufficiente, è possibile utilizzare moduli di dichiarazione aggiuntivi.

La dichiarazione, sottoscritta dal dichiarante, deve essere presentata entro 90 giorni dall'inizio di occupazione/detenzione dell'immobile/i con le seguenti modalità:

- direttamente agli uffici comunali siti in Piazza Sant'Antonio n. 11 Bis, nei seguenti orari di apertura previo appuntamento:
- a mezzo posta tramite raccomandata con avviso di ricevimento A.R.
- con posta certificata alla PEC comune.lusernetta.to@legalmail.it o all'indirizzo email infor@comune.lusernetta.it

In caso di spedizione postale o telematica fa fede la data di invio.

La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.

Nel caso di sottoscrizione della dichiarazione per conto di altro soggetto è necessario presentare delega specifica allegando copia di un documento valido del delegante.

Per le informazioni non riportate nel presente modulo si deve fare riferimento alle disposizioni disciplinate dal Regolamento Comunale TARI vigente.

In sostituzione dell'invio tramite posta

RICHIEDE ED AUTORIZZA

L'Ufficio Tributi del Comune di Porte all'invio, fino a revoca, degli avvisi di pagamento e le comunicazioni ordinarie relative alla propria utenza Tari tramite posta elettronica (PEC/e-mail) in sostituzione dell'invio cartaceo.

A tal fine comunica il seguente indirizzo di posta elettronica:

Posta elettronica certificata (PEC) _____

Posta elettronica (e - mail) _____

In merito, ESONERA Il Comune da ogni responsabilità in ordine alla mancata lettura derivante da account pieno oppure da ogni altra casistica di mancato funzionamento della casella dovuto al provider.

La revoca e/o modifica della presente autorizzazione dovrà essere effettuata con comunicazione scritta da inviarsi al medesimo indirizzo.

L'Ufficio si riserva comunque la possibilità di effettuare invii tramite posta ordinaria o raccomandata.
Eventuali notificazioni di atti potranno essere effettuati ai sensi della normative vigenti.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – D.lgs. 196/2003

Firmando la presente dichiarazione, si dichiara altresì di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 che i propri dati saranno trattati dagli uffici esclusivamente nell'istruttoria della dichiarazione presentata e per le finalità strettamente connesse. Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti cartacei che informatici e gli stessi potranno essere comunicati a concessionari o altri soggetti pubblici o gestori di pubblici servizi che in base a norme di legge e regolamentarie possano essere portati a conoscenza.

Il sottoscritto;

- ai fini della tassazione, produce denuncia degli immobili detenuti e su descritti consapevole che i dati forniti potranno essere verificati dagli uffici competenti e che, in caso di infedele o omessa denuncia, saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa in materia.
- dichiara di essere consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.
- si impegna a comunicare le variazioni influenti ai fini dell'applicazione del tributo.

DATA ____/____/____

Firma del dichiarante